

# Calendrier de Formation 2016-2017 • Expert-Comptable

		Date	Jour	Page
<b>DEONTOLOGIE ET DOCTRINE PROFESSIONNELLE</b>				
Détecter les principales fraudes	<i>Homologation CAC</i>	13/10/16	1	8
L'obligation de conseil du cabinet : 15-20 questions à maîtriser		15/11/16	1	9
Optimiser la performance et l'efficacité du cabinet grâce à la NPMQ	<i>Nouveau</i>	22/12/16	1	10
Accueil Experts-Comptables		16/01/17	1	11
Organiser le cabinet pour se préparer au contrôle qualité de la profession		07/02/17	1	12
Organiser le cabinet pour se préparer au contrôle qualité de la profession		21/02/17	1	12
<b>COMPTABILITE ET REVISION</b>				
Comptabilités dématérialisées et FEC : organiser, sécuriser et satisfaire aux contrôles		14/10/16	1	13
Les comptes annuels à J+30	<i>Nouveau</i>	16/11/16	1	14
Contrôle interne dans les PME : du diagnostic à la mission d'appréciation ou d'organisation – cartographie des risques	<i>Homologation CAC</i>	06/12/16	1	15
Les missions pour l'expert-comptable auprès du comité d'entreprise		14/12/16	1	16
Rapprochement ou restructuration de PME : faire le bon choix		05/01/17	1	17
<b>CONSEIL EN GESTION</b>				
Full services ou l'offre multiservices		24/10/16	1	18
Evaluer les risques en matière d'assurance dans l'entreprise	<i>Homologation CAC</i>	30/11/16	1	19
Pratiquer l'évaluation des PME		12-13/01/2017	2	20
Financer le haut de bilan et investissements : parler "banquier" et négociier	<i>Nouveau</i>	10/02/17	1	21
Financer le bas de bilan : parler "banquier" et négociier	<i>Nouveau</i>	16/02/17	1	23
<b>FISCALITE</b>				
Maîtriser le formalisme de la TVA intracommunautaire et les transferts avec les pays tiers	<i>Homologation CAC</i>	10/10/16	1	25
Fiscalité des sociétés holdings	<i>Homologation CAC</i>	19/10/16	1	26
De la fusion à la TUP : maîtriser fiscalement les restructurations	<i>Homologation CAC</i>	26/10/16	1	27
Détecter les risques fiscaux de l'entreprise	<i>Homologation CAC</i>	09/11/16	1	28
Les risques liés à la TVA	<i>Homologation CAC</i>	14/11/16	1	29
Missions dans les groupes de sociétés : aspect fiscal	<i>Homologation CAC</i>	23/11/16	1	30
Fiscalité des constructeurs et marchands de biens	<i>Homologation CAC</i>	01/12/16	1	31
Actualité fiscale		13/12/16	1	32
Impôt sur le revenu : connaître et bien appliquer les dernières opportunités fiscales		21/12/16	1	33
Changement de régime fiscal : nouvelles opportunités et difficultés		03/01/17	1	34
La TVA des opérations immobilières	<i>Homologation CAC</i>	11/01/17	1	35
Contrôle et contentieux fiscaux : principes et pratiques		26/01/17	1	36
La holding animatrice	<i>Homologation CAC</i>	01/03/17	1	37
<b>JURIDIQUE</b>				
Tout savoir sur la SAS	<i>Homologation CAC</i>	02/11/16	1	38
Actualisation en droit des sociétés	<i>Demande en cours d'homologation CAC</i>	17/11/16	1	39
Missions auprès des associations : aspects juridiques et fiscaux		07/12/16	1	40
Pratique de la société civile : maîtriser les difficultés		20/01/17	1	41
Les fondamentaux des groupes de sociétés : aspects juridique et pénal	<i>Homologation CAC</i>	02/02/17	1	42
Les structures d'exercice libéral : faire le bon choix	<i>Nouveau</i>	06/06/17	1	43
<b>MANAGEMENT, MARKETING ET COMMUNICATION</b>				
Oser parler argent : défendez votre prix de vente		06/10/16	1	44
Développer vos compétences de manager d'équipes	<i>Nouveau</i>	17/10/16	1	45
Développer le chiffre d'affaires et le portefeuille clients du cabinet : 25 actions de marketing opérationnel		10/11/16	1	46
<b>MISSION AUPRES DES PARTICULIERS ET GESTION DU PATRIMOINE</b>				
Donations et successions	<i>Nouveau</i>	12/10/16	1	47
Etudes de cas : Stratégies patrimoniales, immobilières et financières		12/12/16	1	48
Comment mener un diagnostic patrimonial global ?		08/06/17	1	49
<b>SECTEURS</b>				
Traiter un dossier pharmacie		31/10/16	1	50
Traiter les entités de services à la personne	<i>Homologation CAC</i>	29/11/16	1	51
Maîtriser les spécificités d'un dossier viticole		03/11/16	1	53
Contrôle des structures, SAFER et Loi d'avenir : de nouvelles règles à connaître impérativement		10/01/17	1	54
<b>SOCIAL ET PAIE</b>				
Supervision et sécurisation du secteur paie en cabinet		28/11/16	1	55
Rémunérations ou dividendes : quelle stratégie pour 2016-2017 ?		16/12/16	1	56
Les entretiens annuels : nouvelles obligations, outils et mise en œuvre		06/01/17	1	57
Votre devoir de conseil : les questions sociales à maîtriser		27/01/17	1	58
Actualités sociales		17/02/17	1	59
<b>SYSTEME D'INFORMATION ET SECURITE INFORMATIQUE</b>				
La facturation électronique, tous concernés !		04/01/17	1	60

# Calendrier de Formation 2016-2017 • Collaborateur

DEONTOLOGIE ET DOCTRINE PROFESSIONNELLE	Date	Jour	Page
Les risques du métier : les bonnes pratiques pour éviter la mise en cause du cabinet	14/10/16	1	62
Optimiser et sécuriser le déroulement d'une mission par l'application des normes professionnelles	<i>Nouveau</i> 21/12/16	1	63
COMPTABILITE ET REVISION			
Arrêter les comptes annuels 2016 : aspects comptables, juridiques, sociaux et fiscaux	13/10/16	1	64
Établir les comptes annuels et la liasse fiscale	27/10/16	1	65
La gestion des seuils comptables sociaux et fiscaux	14/11/16	1	66
Réviser un grand livre	28-29/11/2016	2	67
Arrêter les comptes annuels 2016 : aspects comptables, juridiques, sociaux et fiscaux	06/12/16	1	64
Établir les comptes annuels et la liasse fiscale	16/12/16	1	65
Optimiser le traitement des dossiers des TPE	06/01/17	1	68
La vente sur internet : aspects comptables, juridiques et fiscaux	18/01/17	1	70
Questions/Réponses en comptabilité : venez faire le point	<i>Nouveau</i> 13/02/17	1	71
CONSEIL EN GESTION			
Coût de revient et marge : conseiller vos clients	10/10/16	1	72
Faire parler le bilan de la petite entreprise : analyse financière	30/11/16	1	73
Comment accompagner un créateur d'entreprise	<i>Nouveau</i> 22/12/16	1	74
Faire parler le bilan de la petite entreprise : analyse financière	13/01/17	1	73
FISCALITE			
Questions/Réponses en fiscalité : venez faire le point	<i>Nouveau</i> 16/11/16	1	75
Maîtriser les difficultés d'application de la TVA	02/12/16	1	76
Comprendre et remplir les déclarations fiscales annuelles de l'entreprise	12/01/17	1	77
Les sociétés civiles de gestion immobilière : aspects fiscaux, juridiques et comptables	23/01/17	1	78
Comprendre et savoir remplir les déclarations 2042-2042C ; 2044	06/02/17	1	79
Maîtriser le formalisme fiscal pour prévenir les sanctions	01/06/17	1	81
JURIDIQUE			
SCP, SCM, SCI : le suivi juridique	17/10/16	1	82
Assurer au quotidien le suivi juridique des sociétés - Approfondissement : collaborateur expérimenté (Niveau 3)	03-04/11/2016	2	83
SARL, SAS, SA les points clés pour bien conseiller	18/11/16	1	84
Questions/Réponses en juridique : venez faire le point	<i>Nouveau</i> 01/02/17	1	85
Secrétariat juridique : maîtriser les formalités de la vie sociale	08/06/17	1	86
MANAGEMENT, MARKETING ET COMMUNICATION			
Performance academy : Allégez votre prochaine saison fiscale... en faisant la chasse au temps perdu	02/11/16	1	87
Performance academy : Allégez votre prochaine saison fiscale... en faisant la chasse au temps perdu	12/12/16	1	87
Perfectionnez vos écrits professionnels	17/01/17	1	88
Le secrétariat performant	07/02/17	1	89
SECTEURS			
Traiter un dossier agence immobilière, administration de biens et syndic de copropriété	12/10/16	1	90
Traiter un dossier bâtiment	21/10/16	1	91
Traiter un dossier bar, tabac, presse	15/11/16	1	92
Traiter un dossier association et fondation	24/11/16	1	93
Traiter un dossier SCM	03/02/17	1	94
Loueur meublé non professionnel	12/06/17	1	95
SOCIAL ET PAIE			
La DSN : technicité de la paie	<i>Nouveau</i> 05/10/16	1	96
Pratique de la paie : les aspects complexes (Niveau 2)	24-25/10/2016	2	97
Questions/Réponses en social - Le Droit : venez faire le point	<i>Nouveau</i> 09/11/16	1	98
Les problèmes juridiques et sociaux du salarié : inaptitude, absence, rupture du contrat	23/11/16	1	99
Pratique de la paie : spécificités de l'hôtellerie et de la restauration (HCR)	05/12/16	1	100
Protection sociale des TNS : se poser les bonnes questions	15/12/16	1	101
Actualité de la paie	09/02/17	1	102
Pratique de la paie : spécificités du bâtiment et des travaux publics (BTP)	09/06/17	1	103
E-LEARNING			

Consulter la liste des sessions de formations E-Learning sur notre catalogue pages 110 et 111

Consulter notre catalogue CERECAMP  
sur le site : [www.ectoulouse.com](http://www.ectoulouse.com) - rubrique CERECAMP

"Le Belvédère" - 11 bd des Récollets - CS 97802 - 31078 Toulouse cedex 4  
Tél. 05 61 14 71 63 - Fax 05 61 55 33 29 - [cerecamp@oec-toulousemp.org](mailto:cerecamp@oec-toulousemp.org)  
[portail-irf.cfpcc.net/031](http://portail-irf.cfpcc.net/031)